

Auftrag der Steuergruppe



Montag, 25. Januar 2016

Erteilt von GLK am 14.12.2015 (gültig für ein Schuljahr)

Teammitglieder:

Fr. Stegmaier, Fr. Kirchvogel, Fr. Mujezic, Hr. Auwärter, Hr. Bayer

Leitung : SL

Sitzungsleitung: Leitung und Vorbereitung der Sitzung sind eine Aufgabe und erfolgen in rotierendem System

Protokoll: im Wechsel, Protokollant bereitet nächste Sitzung vor

Ziele: Die Steuergruppe koordiniert die Umsetzung der jeweiligen schulischen Entwicklungsvorhaben und gestaltet den schulinternen Kommunikationsprozess mit allen Beteiligten. Zentrale Aufgabe ist, den Prozess zu einer systematischen, die ganze Schule erfassende Entwicklung anzustoßen und voranzutreiben.

Arbeitsinhalte/Befugnisse (Mandat)

1. **Moderation** des Austausches zwischen einzelnen Arbeits-/Projektgruppen
2. **Koordination** verschiedener Projekte
3. **Ausrichtung der Projektarbeit** auf die gesamte Schulentwicklung
4. **Initiierung/Begleitung eines einzelnen Projekts** zur Qualitätsentwicklung
5. Durchführung von **Bestandsaufnahmen**
6. Einleitung von **Evaluationen**
7. Entwicklung **schulischer Qualitätsstandards**
8. Unterstützung bei der **Maßnahmenplanung** bei Entwicklungsprojekten
9. **Information des Kollegiums** und aller am Schulleben beteiligten Personengruppen (Eltern, Schüler, außerschulische Partner) in Bezug auf den aktuellen Stand der Schulentwicklung
10. **Motivierung** des Kollegiums zur Mitarbeit in der Schulentwicklung

Verfahren:

Protokolle der Steuergruppensitzungen werden in einem Ordner im Lehrerzimmer abgeheftet